



ASSISTANT(E) COMPTABLE

SOCIETE : SINAY SAS – CAEN

DOMAINE : COMPTABILITE/GESTION

DATE : 19/06/2017

DATE DE PRISE DE POSTE : DES QUE POSSIBLE

RESPONSABLE : SERVICE RH

REFERENCE DE L'OFFRE : E_AC_170619

PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

La Société SINAY est un bureau d'études spécialiste de l'environnement marin, l'halieutique et l'acoustique sous-marine. Elle réalise des études dans les secteurs de la pêche, des énergies marines renouvelables (éolien offshore, hydrolien), des aires marines protégées et des ports.

Ses spécialités sont l'étude, l'observation et l'analyse du patrimoine maritime. SINAY développe des technologies innovantes pour une meilleure connaissance et un meilleur suivi de l'environnement marin à travers un suivi temps-réel des paramètres environnementaux tels que le bruit sous-marin, la qualité de l'eau, etc.

OBJET DE L'OFFRE D'EMPLOI

Dans le cadre de d'une mission de grande envergure à mettre en place pour le 1^{er} juillet, induisant une augmentation de l'effectif de 20 à 50 personnes, nous recherchons un/une assistant(e) comptable. Une formation à la prise de poste est prévue.

DESCRIPTIF DU POSTE

La mission globale de l'offre consiste à, sous le contrôle du Responsable Administratif et financier, saisir en comptabilité les factures, réaliser le lettrage, saisir les journaux de banque, effectuer les déclarations de TVA, être l'interface entre notre société et le cabinet d'expertise comptable et saisir les heures réalisées par le personnel dans un logiciel de gestion de chantier.

L'ensemble du matériel informatique est fourni par l'entreprise.

PROFIL RECHERCHE

Assistant(e) comptable dynamique, rigoureux et sachant travailler en autonomie.

- Pratique impérative du logiciel CEGID comptabilité
- Pratique du logiciel L.S.E. BTP souhaitée
- Solides connaissances « comptabilité générale PME/PMI »
- De nature rigoureuse(x) et organisé(e), vous savez gérer les demandes urgentes
- Connaissance du code des marchés publics souhaitée

Au-delà des compétences, nous recherchons des collaborateurs souhaitant s'intégrer dans une équipe dynamique animée par un esprit d'innovation et tournée vers la réussite des projets.

INFORMATIONS CLES

Type de poste : CDD de 4 mois – « possibilité d'évolution »

Localisation : siège de l'entreprise à Caen – déplacements ponctuels sur Caen

Niveau d'études : BTS Comptabilité et Gestion minimum

Expérience requise : 3 ans minimum sur le même type de poste

Date de prise de poste : dès que possible

Salaire : 1 480,27 € brut mensuel à 1 718,82 € brut mensuel sur 12 mois selon profil. Mutuelle et chèques vacances. Prise en charge des frais professionnels

POUR DEPOSER VOTRE CANDIDATURE :

Chargez votre CV et votre lettre de motivation en format PDF sur le site internet de l'entreprise www.sinay.fr

Sélectionnez l'offre E_AC_170619 et merci de rappeler cette référence dans tous vos échanges.

Ne pas postuler plusieurs fois pour la même offre sauf si vous voulez mettre à jour votre CV et/ou votre lettre de motivation.